

## **ПРОТОКОЛ**

**зсідання атестаційної комісії ОЗО «Калитянський ліцей»**

**09.10.2023 №1**

Присутні:

Колесник А.А., Коршак Л.М., Зарічняк Ю.Ю., Компанець О.М., Суржавська Н.Б.,

Самченко М.В.

Відсутні: Шпак А.М.

Запрошені:

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників.
2. Про визначення обов'язків членів атестаційної комісії.
3. Про затвердження списків працівників, які підлягають черговій атестації.
4. Про затвердження строків проведення атестації.
5. Про затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії.
6. Про визначення строків подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.
7. Про визначення адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання в електронній формі).

**1. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР, який ознайомив членів атестаційної комісії з Положенням про атестацію педпрацівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. №805 та акцентувала увагу на основних нововведеннях і змінах у порівнянні з попереднім.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Зміст Положення взяти до відома та використання в роботі.

**2. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР, який довів до відома присутніх обов'язки голови, секретаря та членів атестаційної комісії.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Надану інформацію прийняти до відома.

**3. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР, який ознайомив присутніх з перспективними графіком атестації педагогічних працівників ліцею та запропонував на розгляд список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році.

**4. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР, який запропонував на розгляд присутніх строки проведення атестації у 2023-2024 навчальному році у відповідності до Положення про атестацію.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити строки проведення атестації педагогічних працівників Калитянського ліцею у 2023-2024 навчальному році (додаються).

**5. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР, який запропонував на розгляд присутніх графік проведення засідань атестаційної комісії у 2023-2024 навчальному році.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії Калитянського ліцею у 2023-2024 навчальному році (додаються).

**6. СЛУХАЛИ:**

Колесник А.А., заступника директора з НВР , який ознайомив присутніх з п.п. 4. 5 Розділу III Положенням про атестацію педпрацівників та запропонував визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, виходячи з вимог даного нормативного документу.

УХВАЛИЛИ:

1. Визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення 5 робочих днів з дня оприлюднення на офіційному сайті ліцею всієї інформації, прийнятою на сьогоднішньому засіданні атестаційної комісії.

7. СЛУХАЛИ:

Колесник А.А., заступника директора з НВР , який запропонував для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання в електронній формі) затвердити адресу електронної пошти – **ks-1@i.ua**

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити адресу електронної пошти **ks-1@i.ua** як адресу для подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення (в разі подання в електронній формі).

**Заступник Голови атестаційної комісії Альона Колесник**

**Секретар атестаційної комісії Юлія Зарічняк**